

# Formation initiale directrices et directeurs



**ACADÉMIE  
DE GRENOBLE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale  
de l'Isère

Stage FIDIR- Circulaire de rentrée et  
pilotage pédagogique - DSDEN 38 - 2024-  
2025

# Circulaire de rentrée et pilotage pédagogique de la directrice, du directeur

*« Quelles stratégies pour faire avancer l'équipe dans la mise en œuvre des recommandations »:*

# Règles de confort

- Confidentialité des échanges
- Liberté de parole sur un sujet complexe
- Pas de jugement et droit à l'erreur

Créer un cadre de confiance

# PROGRAMME

- **Actualités en lien avec la direction d'école : rôle pédagogique et autorité fonctionnelle**
- Le pilotage pédagogique par les évaluations nationales : analyse et exploitations (Quels indicateurs utiliser)
- Définir la notion de « leadership »
- Circulaire de rentrée, formation continue et amélioration des résultats des élèves sur les fondamentaux  
(plan français, mathématiques, maternelle et nouvelles modalités de formation)
- **Etudes de cas**

# Les missions du directeur d'école

➔ Référentiel Métiers des directeurs d'école :

<https://www.education.gouv.fr/bo/14/Special7/MENE1428315C.htm>

L'exercice des responsabilités pédagogiques/

Fonctionnement de l'école /

Relations avec les parents et les partenaires de l'école

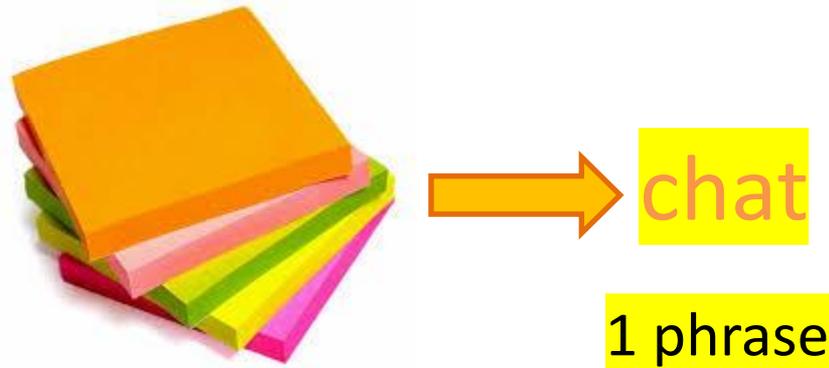
➔ Annexe 2 GSDD

Pilotage pédagogique/

Fonctionnement de l'école /

Relations avec les parents et les partenaires de l'école

**LE PILOTE PEDAGOGIQUE  
PAR LE DIRECTEUR,  
C'EST QUOI POUR VOUS ? Ou être pilote  
pédagogique en tant que directeur/directrice  
d'école, c'est quoi pour vous ?**





# LE CADRE REGLEMENTAIRE

→ LOI n° 2021-1716 du 21 décembre 2021 créant la fonction de directrice ou de directeur d'école (loi Rilhac) → L. 411-2 du code de l'éducation

→ Décret n°2023-777 du 14 août 2023 relatif aux directeurs d'école



# Le décret qui arrête le nouveau statut du directeur d'école 14/08/2023

→ Evolution majeure de la fonction des directeurs d'école suite à la publication des décrets officiels

➤ Extension de l'autorité des directeurs d'école

*C'est le « pouvoir » dont est investi le directeur pour tout ce qui relève de l'organisation du travail des personnels dans le respect du cadre réglementaire.*

8

**AUTORITE FONCTIONNELLE**

AUTORITE FONCTIONNELLE	AUTORITE HIERARCHIQUE
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Autorité sur l'ensemble des personnels</li> <li>-Prise de décision en conformité avec les textes réglementaires</li> <li>-Responsabilité accrue (sécurité et réussite des élèves)</li> <li>-Coordination de l'équipe pédagogique</li> <li>-Suivi pédagogique et continuité des apprentissages des élèves</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Évaluation des enseignants (dans le cadre du PPCR) et des directeurs</li> <li>-Sanction disciplinaire</li> <li>-Nomination (mouvement des personnels ; appels à candidature, etc.)</li> <li>-Promotion</li> <li>-Recrutement</li> <li>-Formations</li> </ul>



# Un décret qui arrête le nouveau statut du directeur d'école 14/08/2023

→ Evolution majeure de la fonction des directeurs d'école suite à la publication des décrets officiels

- Avancement accéléré des directeurs d'école
  - Gain de 3 mois par an dans chaque échelon
  - Depuis septembre 2023

« A l'issue de chaque année de services continus accomplis dans la fonction de directeur d'école, les personnels mentionnés à l'article 3 bénéficient, pour l'avancement au sein de leur corps respectifs, d'une bonification d'ancienneté de 3 mois. »



# Un décret qui arrête le nouveau statut du directeur d'école 14/08/2023

→ Evolution majeure de la fonction des directeurs d'école suite à la publication des décrets officiels

## ➤ Evaluation et suivi par l'IEN

- Les directeurs seront évalués au plus tard après 3 ans d'exercice dans leurs fonctions puis au moins une fois tous les 5 ans.
- L'évaluation est conduite par l'inspecteur de l'éducation nationale de la circonscription dont ils dépendent.
- Elle donne lieu à un entretien portant sur la mission spécifique de directeur d'école. Cet entretien fait l'objet d'un compte rendu écrit.

# Le décret du 16 août 2023



→ Evolution majeure dans le domaine de la sécurité des élèves

- Le directeur peut, à **titre conservatoire**, suspendre à l'accès de l'établissement à un élève pour une durée maximale de 5 jours

*« Lorsque le comportement intentionnel et répété d'un élève fait peser un risque caractérisé sur la sécurité ou la santé d'un autre élève de l'école, le directeur d'école, après avoir réuni l'équipe éducative, met en œuvre, en associant les parents de l'élève dont le comportement est en cause, toute mesure éducative de nature à faire cesser ce comportement. **Le directeur de l'école peut, à titre conservatoire, suspendre l'accès à l'établissement de l'élève dont le comportement est en cause pour une durée maximale de cinq jours.** »*

12

# Le décret du 16 mars 2024



→ Evolution majeure dans le suivi des élèves

➤ Le directeur préside le conseil des maîtres qui statue sur les redoublements et passages (sauf cas particuliers)

-Recherche des conditions optimales de continuité d'apprentissage

-Dispositifs d'accompagnement



**ACADÉMIE  
DE GRENOBLE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale  
de l'Ardèche

# LE DIRECTEUR D'ÉCOLE LE PILOTAGE DU 1<sup>ER</sup> DEGRÉ

RESPONSABLE



PILOTE



Stage FIDIR - Circulaire de rentrée et  
pilotage pédagogique - DSDEN 38 - 2024-  
2025

# Accompagnement vers le pilotage

→ National / Académique / Département / Circonscription

- Référent directeur
- **Groupe de suivi départemental des directeurs d'école**
- Formation
- Animation pédagogique
- Résidence pédagogique

# LE PILOTAGE PÉDAGOGIQUE : SE QUESTIONNER

Qu'est-ce que le pilotage pédagogique ?

En quoi le pilotage pédagogique est-il l'affaire du directeur, de la directrice ?

# QU'EST-CE QUE LE PILOTAGE PEDAGOGIQUE DANS SON EQUIPE D'ECOLE ?

Allons examiner plus en détail les 3 actions  
essentielles du PILOTAGE PEDAGOGIQUE:

- Animation
- Impulsion
- Pilotage

**ANNEXE 2 : Document produit par [le GSDD Isère](#)  
concernant les missions des directrices et directeurs  
à destination des PE et des différents partenaires de l'école**

Critères	Tâches et responsabilités	Exemples	Exemples d'implication des adjoints
<b>PILOTAGE PEDAGOGIQUE</b>			
Animation	Préside et organise les conseils (des maîtres, de cycles, d'école), en établit le relevé de conclusions et en assure le suivi.	Prévoir le calendrier annuel des différentes réunions, en établir l'ordre du jour avec le conseil des maîtres et les partenaires pour le conseil d'école.	Proposer des sujets à l'ordre du jour des réunions. Alterner le rôle de « secrétaire » lors des différentes réunions.
	Veille à la bonne intégration de tous les personnels (PE, PES, TR, RASED, AESH, ATSEM, étudiants de l'INSPE).	Donner les clés, les codes de photocopies, les services, le projet d'école etc. Organiser le service des ATSEM dans le respect de leur fonction (cf. charte des ATSEM).	Renseigner le document du remplaçant. Annoter dans les programmations affichées en classe ce qui a déjà été étudié.
Impulsion	Encourage le travail et les innovations pédagogiques en lien avec le projet d'école.	Relayer les recommandations et propositions pédagogiques nationales et académiques. Valoriser celles qui correspondent au projet d'école et au territoire.	Echanger en équipe sur la mise en œuvre des actions du projet d'école au sein des classes.
	S'assure de la progression, du soutien et de l'évaluation de tous les élèves quels que soient leurs besoins éducatifs particuliers.	Prévoir des conseils des maîtres autour des élèves à besoins éducatifs particuliers. Veiller à la mise en œuvre des aides nécessaires.	Répertorier les points d'appui et ceux à améliorer pour les élèves en difficulté en s'appuyant sur les documents liés aux parcours individualisés des élèves (PPRE, PAI, PPS, PAP, projets liés aux ENA et EFIV).
	Réunit l'équipe éducative quand la situation d'un élève l'exige (efficacité scolaire, assiduité ou comportement).	Mener les débats et réguler la parole entre les différents membres conviés.	Expliciter les réussites de l'élève et les points restant à améliorer en s'appuyant sur les évaluations et les productions de l'élève. Proposer des pistes d'action.
	Impulse les liaisons nécessaires à la continuité des apprentissages entre les cycles.	Prévoir des conseils des maîtres pour travailler les liaisons inter-cycles en s'appuyant sur l'analyse des évaluations. Constituer les dossiers des parcours individualisés des élèves.	Être référent pour les conseils école-collège au cycle 3.
Pilotage	Coordonne l'élaboration, le suivi et l'évaluation du projet d'école.	Déterminer en équipe les axes prioritaires, les indicateurs, les actions et l'évaluation de celles-ci en fonction du territoire.	Identifier les besoins des élèves et proposer des actions adaptées.
	Sensibilise l'équipe pédagogique et les partenaires de l'école à la qualité du climat scolaire dans le but d'améliorer le bien-être de tous à l'école.	Identifier les axes prioritaires d'amélioration du climat scolaire et mettre en place des actions de prévention (café des parents, portes ouvertes etc.). Renseigner l'application « Faits établissements ».	Informar des incidents récurrents.



# Animation=> leviers

- Animer une équipe : utiliser les compétences individuelles et en organiser la complémentarité
- Gérer les tensions ;
- Veiller à la cohérence des pratiques pédagogiques et éducatives au sein de l'école ;
- Favoriser l'intégration des personnels dans une équipe ;
- Assurer la coordination entre l'équipe pédagogique et les intervenants réguliers ou ponctuels pendant le temps scolaire ;
- Préparer et conduire les réunions de conseils des maîtres en diffuser les conclusions et assurer le suivi des décisions prises ;
- Veiller à la tenue des conseils de cycle et en diffuse les conclusions ;
- Faire prévaloir l'intérêt des élèves dans la prise de décision ;
- Faire émerger des besoins de formation professionnelle au sein de l'équipe pédagogique.

# Impulsion=> leviers

- Actualiser sa connaissance des programmes et instructions officielles s'appliquant à l'école primaire, tenir à jour la documentation de l'école ;
- Contribuer, en lien avec l'équipe de l'IEN de circonscription, à la diffusion des programmes et instructions officielles ;
- S'assurer des conditions nécessaires à la progression et à l'évaluation des élèves ;
- Assurer le suivi du parcours de tous les élèves de l'école en prenant en compte leurs antécédents et leurs besoins particuliers ;
- Veiller à l'inclusion des élèves en situation de handicap et à la mise en oeuvre du projet personnalisé ;
- Participer à des concertations et à des constructions de projets inter cycles notamment avec des enseignants du second degré ;
- Contribuer à la définition et à l'accompagnement du parcours des élèves issus de l'école au collège ;
- Contribuer au repérage des élèves à besoins éducatifs particuliers

# Pilotage=> leviers

- S'inscrire dans une démarche projet ; mobiliser une équipe sur des objectifs partagés ;
- Mettre en place des outils et une pratique du diagnostic d'école ; en faire partager les conclusions ;
- Construire des indicateurs pertinents et piloter l'évaluation du projet d'école ;
- Utiliser les outils numériques (bases de données et logiciels) pour suivre le tableau de bord de l'école ;
- Sensibiliser les équipes pédagogiques aux signes de mal-être des enfants et mobiliser la communauté éducative dans les démarches appropriées

# LES PRINCIPALES PRIORITÉS DU PILOTAGE PÉDAGOGIQUE

- Veiller à la **cohérence des pratiques pédagogiques et éducatives** au sein de l'école
- Préparer et conduire **les réunions**, assurer le **suivi des décisions prises**
- Faire prévaloir **l'intérêt des élèves** dans la prise de décision
- Actualiser **les connaissances (socle, programmes, IO)**
- S'assurer des conditions nécessaires à la **progression et à l'évaluation des élèves**
- Assurer le **suivi du parcours de tous les élèves de l'école** en prenant en compte les antécédents et leurs besoins particuliers

# PRÉCONISATIONS POUR AMÉLIORER LE PILOTAGE DE L'ÉCOLE

- Le projet d'école
- L'organisation des classes et de l'école
- Le renforcement de l'information collective aux familles
- La mise en place de réunions avec la mairie
- Le périscolaire
- La liaison école-collège

# PROGRAMME

- Actualités en lien avec la direction d'école : rôle pédagogique et autorité fonctionnelle
- **Le pilotage pédagogique par les évaluations nationales : analyse et exploitations (Quels indicateurs utiliser)**
- Définir la notion de « leadership »
- Circulaire de rentrée, formation continue et amélioration des résultats des élèves sur les fondamentaux
- Etudes de cas

# PILOTER EN APPUI DES ÉVALUATIONS NATIONALES : LEVIERS DU DIRECTEUR

- **1-En donnant du sens aux indicateurs**
- et en engageant l'équipe dans la réflexion
- **2-En mobilisant les outils institutionnels**
- **3-En anticipant, en utilisant les temps de concertation**

# 1-En donnant du sens aux indicateurs

- **Transmettre** les restitutions des évaluations en amont des conseils, PE, RASED
- **Appropriation individuelle**, première lecture et réflexion
- **Comparer**
- **Compléter** cette lecture

# et en engageant l'équipe dans la réflexion

- Définir **les décisions à prendre** : des obstacles à la réussite des exercices ciblés ayant été identifiés, décider des pistes de travail en remédiation ou/et en prévention :
  - différenciation pédagogique
  - dispositifs d'accompagnement
  - décision concernant l'ensemble d'un cycle
- Rédiger le bilan à transmettre à toute l'équipe.

# **DONNER DU SENS AUX INDICATEURS POUR FEDERER LES ADJOINTS ET FAVORISER LE PARTAGE D'UN DIAGNOSTIC**

## **Comment favoriser l'analyse des résultat ?**

### **Préparer et transmettre les restitutions en amont des instances de concertation**

- Selon l'objectif visé, analyser ces données en variant les compositions des instances (conseil des maîtres, de cycle, inter cycle, membre du pôle ressource, membre de l'équipe de circonscription)
- Choisir les items à analyser
- Analyser les réussites et les valoriser, lesquelles

# **DONNER DU SENS AUX INDICATEURS POUR FEDERER LES ADJOINTS ET FAVORISER LE PARTAGE D'UN DIAGNOSTIC**

- Analyser les difficultés, lesquelles
- Analyser les items au regard des objectifs, orientations, actions du projet d'école
- Choisir des indicateurs à croiser avec d'autres : nombre d'élèves et contenus des APC, nombre d'élèves et contenus dans le cadre des PPRE, PAP, PPS

**Pour chaque indicateur, situer son école par rapport au collège, à la circonscription, au département, à l'académie, au national**

**Suivre les indicateurs dans le temps : appui ERUN, équipe de circonscription – tableau de bord**

# MISE EN PRATIQUE



- Analyse des résultats des évaluations de son école ou de l'école élémentaire dont l'école maternelle dépend.
- Démarche d'analyse

## 2-En mobilisant les moyens institutionnels

- Utiliser les 108 heures annuelles
- Inscrire l'exploitation des évaluations nationales au sein du projet d'école
- Solliciter l'ERUN
- Faire une demande de formation à la circonscription
- Utiliser les outils institutionnels

# **3-En anticipant, en utilisant les temps de concertation**

- **Définir un calendrier annuel de conseils des maitres et de cycles**
- **Identifier stratégiquement les items qu'il faudra analyser**
- **Donner un rôle précis aux adjoints**
- **S'accorder sur les compétences en jeu**

# Dernier rapport IG 2024/07 :

Rapport à madame la ministre de l'Éducation nationale  
et de la Jeunesse

---

**Le pilotage pédagogique des écoles de l'enseignement  
primaire par les directeurs : état des lieux et perspectives**

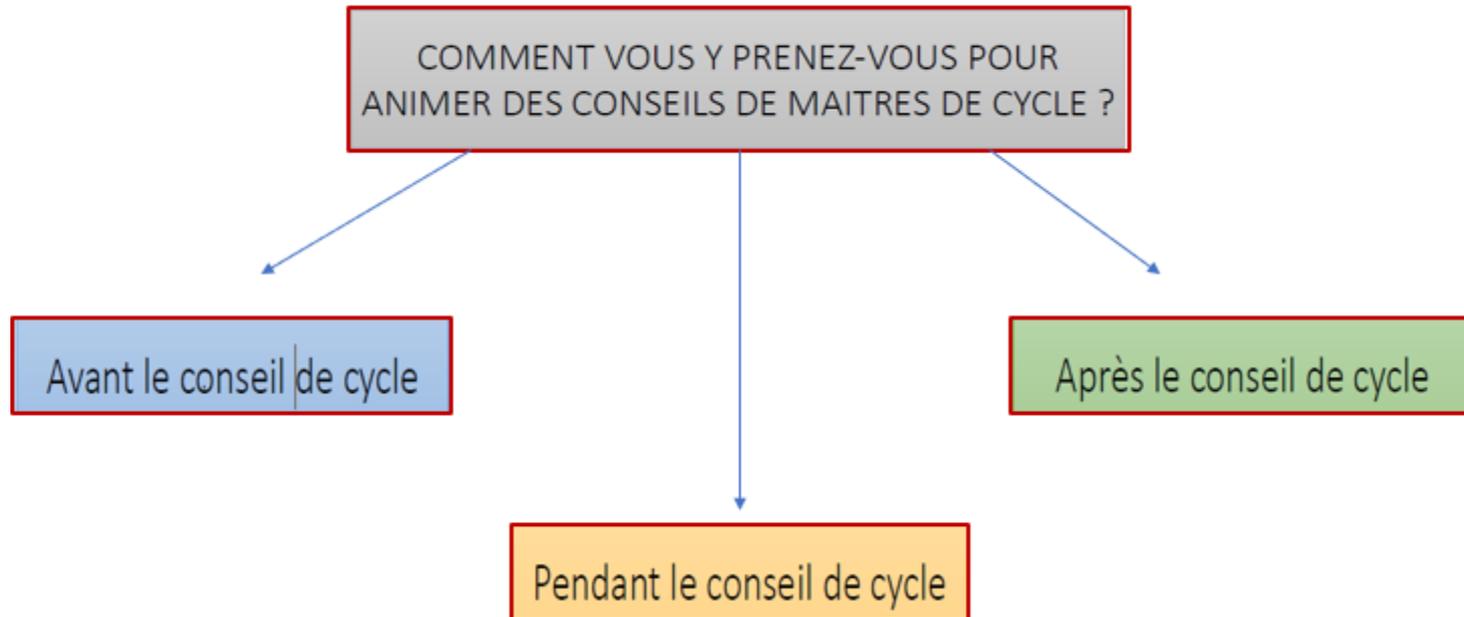
**Livret 1**

N° 23-24 082A – juillet 2024

Pour une conduite plus efficace de réunion, la mission rappelle pour conclure la présence aidante des éléments suivants :

1. Un ordre du jour préparé et tenu
2. Un contenu à teneur pédagogique (veille informationnelle et documentaire, compétences didactiques et pédagogiques, proposition d'outils, de pistes de réflexion, travail de production de situation de références communes)
3. L'utilisation d'un diaporama-support ou d'un document-support
4. La sollicitation des prises de parole
5. La clarté dans les faits exposés et une communication aisée
6. Des bilans intermédiaires
7. Une conclusion synthétique qui reprend des objectifs clairs et précis permettant de dérouler un plan d'action collective diffusée à tous

# Concrètement ...



# COMMENT VOUS Y PRENEZ-VOUS POUR ANIMER DES CONSEILS DE MAITRES DE CYCLE ?

## COMMENT VOUS Y PRENEZ-VOUS POUR ANIMER DES CONSEILS DE MAITRES DE CYCLE ?

*Attention, ces questions sont des pistes pour engager une discussion collective, elles n'attendent pas, chacune, de réponse exhaustive ! En revanche chacun des grands thèmes pourrait être abordé.*

### Avant le conseil de cycle

#### IDENTIFICATION DES CONTENUS

Comment planifiez-vous les conseils de cycle ? Selon les besoins ? Les urgences ? Les demandes ?

Qui détermine les contenus ? Comment ?

Comment informez-vous les PE du contenu du CC ?

Préparez-vous un ordre du jour ? Le transmettez-vous ?

Quelles ressources préparez-vous pour animer les CC ?

#### ANTICIPATION DES CONTENUS

Demandez-vous de la préparation en amont ? Comment ?

Comment vous préparez-vous au CC ?

#### CHOIX DES PARTICIPANTS

A quelle échéance informez-vous les participants de la tenue des CC ?

Qui invitez-vous au CC ?

#### PLANIFICATION DANS LE TEMPS

Quels temps les plus favorables avez-vous identifiés pour organiser les CC ?

Sur quels temps planifiez-vous les CC pédagogiques ?

Programmez-vous les CC pour l'année ? Pour la période ? En fonction des besoins ?

Mission Lecture Paris 2024-2025

## COMMENT VOUS Y PRENEZ-VOUS POUR ANIMER DES CONSEILS DE MAITRES DE CYCLE ?

## COMMENT VOUS Y PRENEZ-VOUS POUR ANIMER DES CONSEILS DE MAITRES DE CYCLE ?

*Attention, ces questions sont des pistes pour engager une discussion collective, elles n'attendent pas, chacune, de réponse exhaustive ! En revanche chacun des grands thèmes pourrait être abordé.*

### Pendant le conseil de cycle

#### GESTION DE LA PAROLE

Quelles sont vos gestes professionnels pour répartir la parole ?

Comment canalisez-vous la parole des gros parleurs ou des enseignants les plus assurés ?

Comment vous assurez-vous de l'équilibre des tours de parole ?

Comment encourage-t-on la prise de parole ?

Comment faites-vous participer les personnels les plus discrets ou les moins expérimentés ?

Mission Lecture Paris 2020-2021

#### GESTION DES RESPONSABILITES

Quel rôle vous attribuez-vous dans le CC ? Pourquoi ? Comment ?

Avez-vous défini une organisation particulière pour l'animation des conseils de cycle ?

Attribuez-vous des rôles aux participants ?  
Lesquels ? Comment ?

Comment vous assurez-vous que chacun trouvera sa place dans le groupe ?

#### OUTILS DE TRAVAIL COLLECTIF

Avez-vous des ressources pour organiser le travail collectif ?

Comment gardez-vous la trace des échanges ?

# COMMENT VOUS Y PRENEZ-VOUS POUR ANIMER DES CONSEILS DE MAITRES DE CYCLE ?

## COMMENT VOUS Y PRENEZ-VOUS POUR ANIMER DES CONSEILS DE MAITRES DE CYCLE ?

*Attention, ces questions sont des pistes pour engager une discussion collective, elles n'attendent pas de réponse exhaustive ! En revanche chacun des grands thèmes pourrait être abordé.*

### Après le conseil de cycle

Que met-on dans un compte-rendu ?  
Quelle forme ?

Quelle trace des échanges garde-t-on ?

**MÉMOIRE DES ECHANGES**

Est-il intéressant de rédiger un compte-rendu ?

Qui s'occupe du compte-rendu ?

Quelle suite donne-t-on aux échanges ?

Programme-t-on plusieurs CC sur le même thème ?

**SUITE A DONNER AUX ECHANGES**

Quelles pistes avez-vous trouvées pour prolonger le travail ?

Se donne-t-on des échéances et du travail à faire ?

Quels leviers pour transformer la parole en pratiques collectives d'école ?

**PROLONGATION DANS LES CLASSES**

Comment fait-on pour que les échanges deviennent des pratiques de classe ?

Mission Lecture Paris 2020-2021

## AVANT LE CONSEIL DE CYCLE

### IDENTIFICATION DES CONTENUS

Comment planifiez-vous les conseils de cycle ? Selon les besoins ? Les urgences ? Les demandes ?

Qui détermine les contenus ? Comment ?

Comment informez-vous les PE du contenu du CC ?

Préparez-vous un ordre du jour ? Le transmettez-vous ?

### CHOIX DES PARTICIPANTS

A quelle échéance informez-vous les participants de la tenue des CC ?

Qui invitez-vous au CC ?

### ANTICIPATION DES CONTENUS

Demandez-vous de la préparation en amont ? Comment ?

Quelles ressources préparez-vous pour animer les CC ?

Comment vous préparez-vous au CC ?

### PLANIFICATION DANS LE TEMPS

Quels temps les plus favorables avez-vous identifiés pour organiser les CC ?

Sur quels temps planifiez-vous les CC pédagogiques ?

Programmez-vous les CC pour l'année ? Pour la période ? En fonction des besoins ?

## PENDANT LE CONSEIL DE CYCLE

### GESTION DE LA PAROLE

Comment encourage-t-on la prise de parole ?

Comment vous assurez-vous de l'équilibre des tours de parole ?

Quelles sont vos gestes professionnels pour répartir la parole ?

Comment faites-vous participer les personnels les plus discrets ou les moins expérimentés ?

Avez-vous défini un cadre de parole pour structurer le CC ? Un protocole ?

Comment canalisez-vous la parole des gros parleurs ou des enseignants les plus assurés ?

### GESTION DES RESPONSABILITES

Quel rôle vous attribuez-vous dans le CC ? Pourquoi ? Comment ?

Avez-vous défini une organisation particulière pour l'animation des conseils de cycle ?

Attribuez-vous des rôles aux participants ? Lesquels ? Comment ?

Comment vous assurez-vous que chacun trouvera sa place dans le groupe ?

### OUTILS DE TRAVAIL COLLECTIF

Avez-vous des ressources pour organiser le travail collectif ?

Mission-Lecture-Paris-2020-2021

## APRÈS LE CONSEIL DE CYCLE

### MÉMOIRE DES ECHANGES

Que met-on dans un compte-rendu ? Quelle forme ?

Quelle trace des échanges garde-t-on ?

Est-il intéressant de rédiger un compte-rendu ?

Qui s'occupe du compte-rendu ?

### SUITE A DONNER AUX ECHANGES

Se donne-t-on des échéances et du travail à faire ?

Programme-t-on plusieurs CC sur le même thème ?

Quelles pistes avez-vous trouvées pour prolonger le travail ?

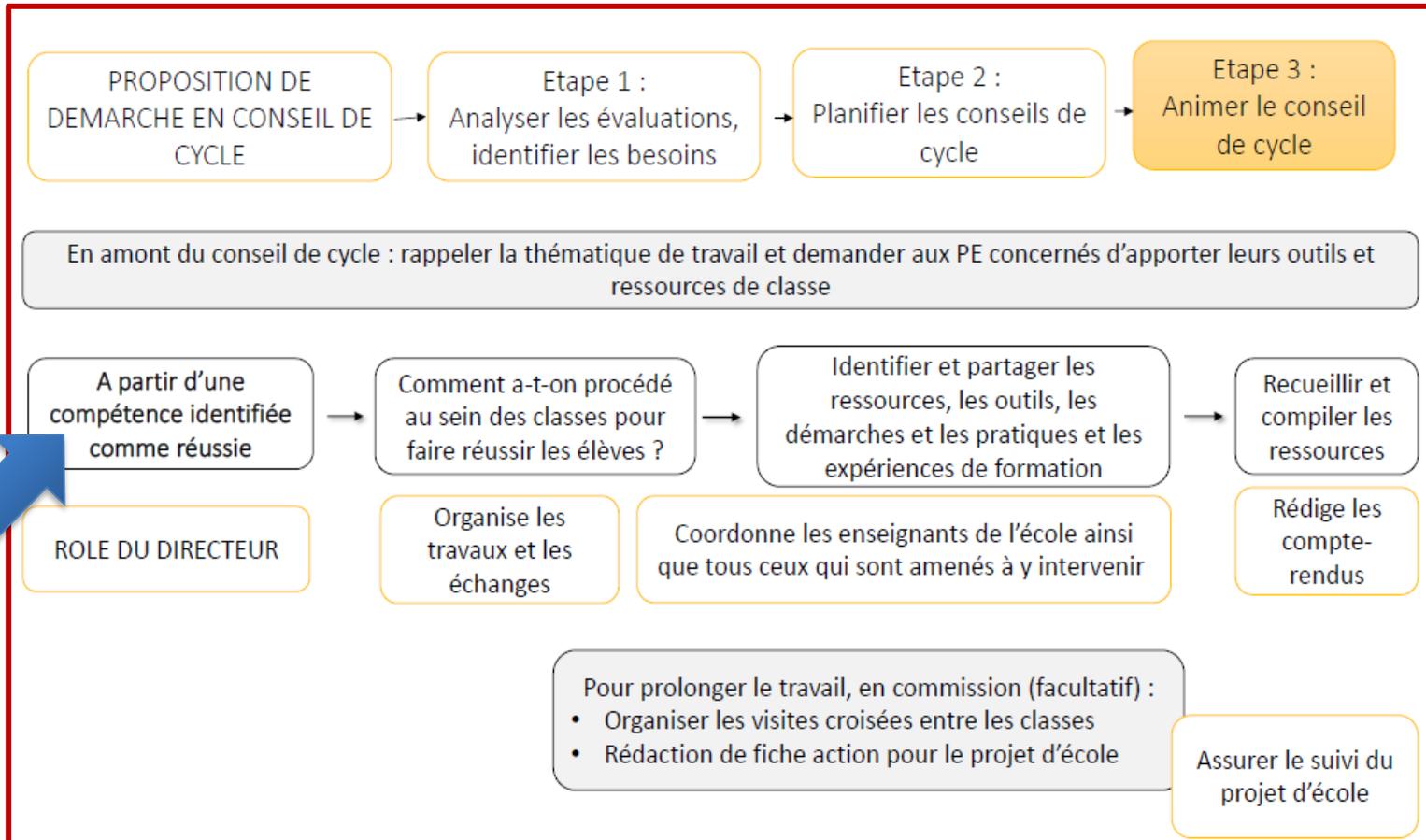
Quelle suite donne-t-on aux échanges ?

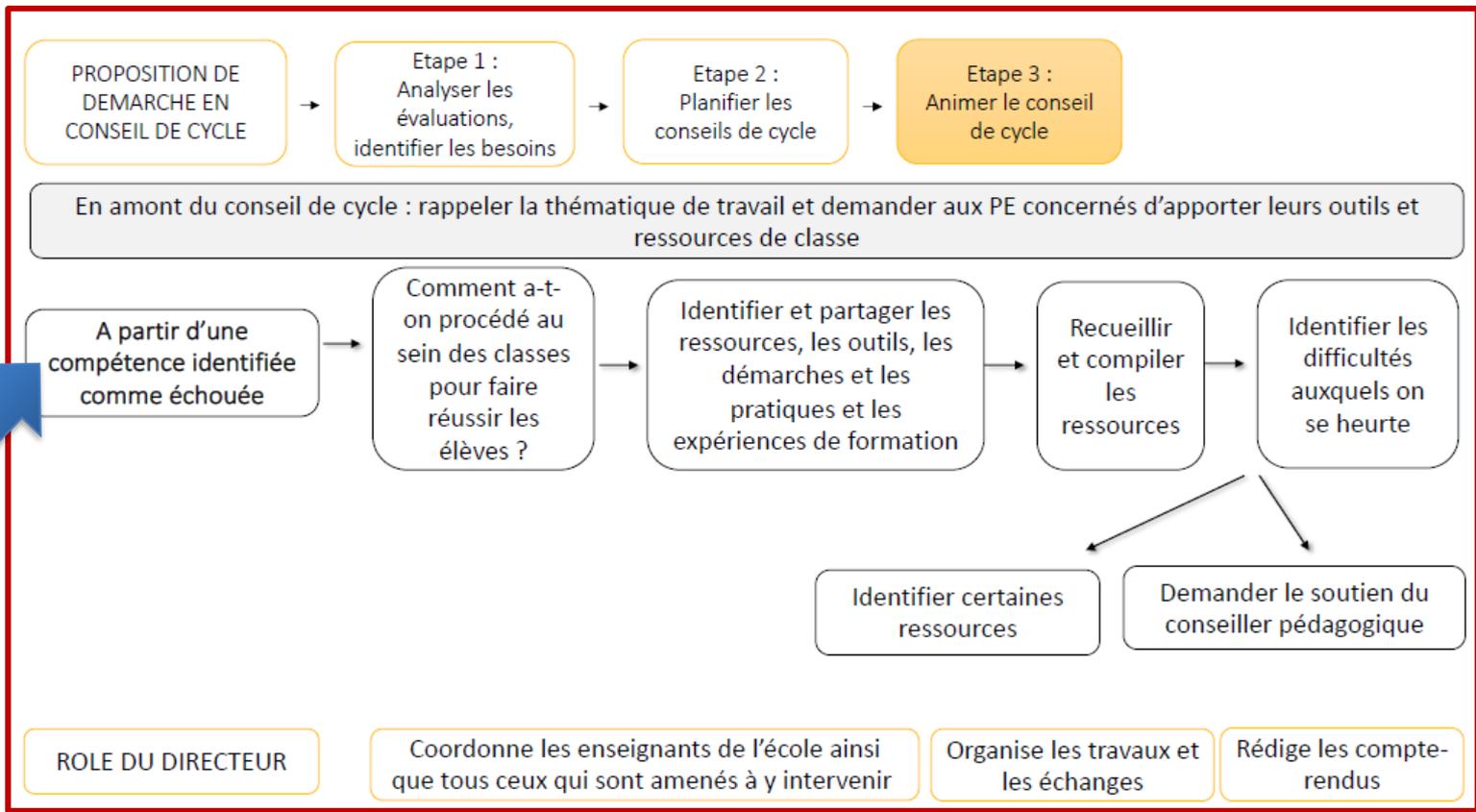
### PROLONGATION DANS LES CLASSES

Quels leviers pour transformer la parole en pratiques collectives d'école ?

Comment fait-on pour que les échanges deviennent des pratiques de classe ?

## Et par rapport aux évaluations nationales ?





# Difficultés et freins

QUELLES SONT LES DIFFICULTES RENCONTREES PAR LE DIRECTEUR POUR ENGAGER CE CHAMPS DE RESPONSABILITE ?

Manque de légitimité pédagogique :  
une expérience d'enseignant prévaut-elle un niveau expertise?

Difficulté à engager le travail collectif au sein d'une équipe

Se dégager du temps des urgences pour traiter des questions de pédagogie

PROPOSITION DE DEMARCHE EN CONSEIL DE CYCLE

Progressive en plusieurs étapes

Programmée sur l'année

Articulée autour des différentes responsabilités du directeur

Prenant en compte les difficultés évoquées

# Des stratégies d'animation de réunions



Education.gouv.fr

<https://www.education.gouv.fr> > media > download PDF

## Compilation de facilitation

Le **110 bis** est le laboratoire d'innovation de l'Éducation nationale. Son rôle : accompagner les porteur(e)s de projets innovants en éducation via des ...

  
MINISTÈRES  
ÉDUCATION  
JEUNESSE  
SPORTS  
ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR  
RECHERCHE  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



## Sommaire

COMPRENDRE SES USAGERS .....	9
ANIMER UN TEMPS D'ÉCHANGE SUR DU FOND .....	16
FAIRE UN ÉTAT DES LIEUX, CERNER L'ENVIRONNEMENT D'UN PROJET, FAIRE UNE RÉTROSPECTIVE .....	23
S'INSPIRER .....	32
FORMALISER LE PROBLÈME À TRAITER, SE POSER LES BONNES QUESTIONS .....	32
PARTAGER UNE VISION COMMUNE .....	38
IDÉATION, FORMALISATION DE SOLUTIONS .....	49
PRIORISER .....	54
S'INSPIRER .....	58
PROTOTYPER .....	58
PASSER DE LA THÉORIE DE LA SOLUTION À LA PRATIQUE ET SA MISE EN ŒUVRE .....	58
CONCEVOIR UN PLAN D'ACTION .....	64
EXERCICES DE PROSPECTION, ENVISAGER LE FUTUR .....	70
TESTER SA SOLUTION .....	74
MÉTHODE .....	78
Bibliographie / Sitographie .....	83
Table des matières .....	89



Stage FIDIR- Pilotage pédagogique et travail  
en équipe/ note rentrée/ évaluation -

DSDEN 38 - 2023-2024

# PROGRAMME

- Actualités en lien avec la direction d'école : rôle pédagogique et autorité fonctionnelle
- Le pilotage pédagogique par les évaluations nationales : analyse et exploitations (Quels indicateurs utiliser)
- Définir la notion de « leadership »
- **Circulaire de rentrée et amélioration des résultats des élèves sur les fondamentaux**  
(plan français, mathématiques, maternelle et nouvelles modalités de formation)
- Travail de groupe



# Ne laisser aucun élève au bord du chemin

## → La cohésion

... par la progression de  
chacun : l'Ecole comme  
ascenseur scolaire et  
social

... par la lutte contre  
toutes les formes  
d'assignation

... autour de l'Ecole et de  
ses personnels

... sociale pour l'avenir  
que prépare l'Ecole

## La cohésion par la progression de chacun : réactiver l'École comme ascenseur scolaire et social

1

### A l'école

- En mathématiques, appliquer une démarche autour du triptyque « manipuler, représenter, abstraire » ↴.
- En français, renforcer la pratique de la lecture et de l'écrit ↴.
- Poursuivre la formation en constellations en académie en maths ↴ et en français ↴.
- Mettre en place les évaluations nationales ↴ pour chaque niveau scolaire.

### Au collège

- Mettre en place des groupes de besoins en français et en mathématiques ↴ en 6<sup>e</sup> et en 5<sup>e</sup>.
- Préparer à une évolution du diplôme national du brevet.
- Mettre en place les évaluations nationales ↴ pour chaque niveau scolaire (optionnel en 5<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup>).
- Poursuivre le déploiement de la découverte des métiers ↴.

### Au lycée

- Mettre en œuvre la réforme du lycée professionnel ↴ pour tous les niveaux.
- Reconduire le stage de 2<sup>de</sup> ↴ pour tous les élèves en voie générale et technologique.

# Ne laisser aucun élève sur le bord du chemin



## La cohésion autour de l'École et de ses personnels

3

- Prévenir et agir pour protéger tous les personnels de l'éducation nationale ↴.
- Créer une force mobile scolaire au niveau national ↴.
- Poursuivre le déploiement de la formation continue en dehors du temps de face-à-face pédagogique.
- Poursuivre la dynamique du CNR éducation – Notre École, faisons-la ensemble ↴.

## La cohésion par la lutte contre toutes les formes d'assignation

2

- ➔ Poursuivre la **revalorisation des internats** ↴, notamment des internats d'excellence ruraux.
- ➔ Ouvrir de nouvelles sections internationales systématiquement subordonnées à des critères de mixité sociale.
- ➔ Mettre en place le nouveau **dispositif Sports-études** ↴.
- ➔ Prévoir la refonte de la carte de l'éducation prioritaire et poursuivre la politique d'ouverture sociale des établissements les plus favorisés.
- ➔ Expérimenter la mise en place de **pôles d'appui à la scolarité** ↴.
- ➔ Permettre à tous les élèves du 1<sup>er</sup> degré de bénéficier d'actions d'**éducation artistique et culturelle** ↴.
- ➔ Initier une réflexion sur la place de la culture générale, de l'histoire des arts et de la pratique théâtrale au collège.
- ➔ Renforcer l'éducation à la citoyenneté et la lutte contre tous les stéréotypes (**principe de laïcité** ↴ ; **nouveaux programmes d'EMC** ↴, labellisation « **Classes et Lycées engagés** ↴ », promotion de **l'égalité entre les filles et les garçons** ↴).
- ➔ Généraliser les **cours d'empathie dans le 1<sup>er</sup> degré** ↴.
- ➔ Renforcer la **lutte contre le harcèlement** ↴.

## La cohésion sociale par l'avenir que prépare l'École : construire dès à présent l'École du futur

4

### Usage raisonné du numérique

- ➔ Élaborer une stratégie de l'éducation nationale sur l'intelligence artificielle.
- ➔ Limiter l'usage des outils numériques.
- ➔ Expérimenter une « pause numérique » au collège.
- ➔ Rendre obligatoire l'**attestation PIX pour tous les élèves de 6<sup>e</sup>** ↴.
- ➔ Mieux former les élèves aux métiers du numérique.

### Protection de l'environnement et transition écologique

- ➔ Promouvoir des **ressources pédagogiques** ↴ à l'occasion des Semaines du développement durable et de l'engagement.
- ➔ Déployer **les aires éducatives** ↴.

### Préservation de la santé psychique et physique

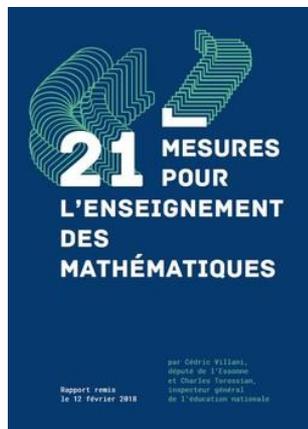
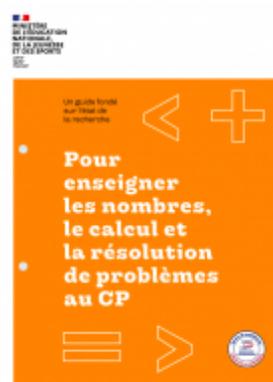
- ➔ Renforcer les **compétences psychosociales des élèves** ↴.
- ➔ Revaloriser la santé scolaire.
- ➔ Pérenniser la **pratique de trente minutes d'activité physique quotidienne** ↴ dans le premier degré.
- ➔ Renforcer **l'offre sportive dans le second degré** ↴.

# Mise en œuvre des programmes

- Outils de référence



# Mise en œuvre des programmes : les guides



# Constellation, un modèle de formation innovant

- **Comment ?**
  - organiser des échanges de pratique entre pairs sur des thèmes bien identifiés,
  - rechercher des solutions collectives aux difficultés rencontrées,
  - construire des outils et les tester en classe,
  - disposer d'un outil clé en main,
  - intégrer les résultats de la recherche,
  - permettre une évolution des pratiques avec des propositions concrètes.

# Difficultés relatives aux constellations

- Accepter la nouvelle modalité de formation.
- Ouvrir la porte aux formateurs, aux adultes.
- S'interroger sur la finalité de l'observation.
- Légitimité pédagogique : une expérience de terrain prévaut-elle sur un niveau d'expertise ?
- Difficultés à s'engager dans un travail collectif.
- Se dégager du temps pour traiter des questions pédagogiques.

# Les résidences pédagogiques

- Une nouveauté en Isère
- Cette formation s'inscrit dans un parcours dont l'objectif est d'accompagner des équipes d'écoles sur les objets de formation comme sur les modalités de travail en lien avec les résultats aux évaluations nationales, un projet CNR ou l'évaluation d'école.
- Présence du directeur sur les 12h
- Un objet de travail défini, des modalités opératoires envisagées avec l'équipe de circonscription qui est présente dans l'école : visite de membres de l'équipe éducative, observations croisées, conseil des maîtres échanges et discussion sur des supports élaborés par les membres du groupe, travail collectif de conception de séances/séquences, etc.)
- Un calendrier annuel

# Les 6h de pilotage pédagogique du directeur

- Cette formation de 6h confère aux équipes une large autonomie sur les objets de formation comme sur les modalités de travail. Dans le cadre de cette autonomie, les équipes choisiront d'être ou de ne pas être accompagnées par des personnes ressources extérieures et pourront alors en définir le profil.
- **Les objectifs :**
  - L'objectif est de permettre à des équipes volontaires de collaborer entre elles sur un sujet pédagogique/didactique de leur choix, en lien avec des compétences ayant échoué aux évaluations nationales ou avec l'axe 1 du projet d'école.
  - Responsabiliser les directeurs et les soutenir dans leur rôle de pilote pédagogique.
  - L'évaluation des directeurs d'école déterminera si le directeur a besoin d'un accompagnement pour améliorer ses compétences sur ce dernier point.
- Durée de 6h
- **Choix de la thématique :**
  - Suite des constellations (année N+1) ou sélection d'un objet d'étude par l'équipe, basé sur les évaluations nationales.
  - Il est possible de regrouper deux ou plusieurs écoles de la même commune pour ce travail autonome.

# PROGRAMME

- Actualités en lien avec la direction d'école : rôle pédagogique et autorité fonctionnelle
- Le pilotage pédagogique par les évaluations nationales : analyse et exploitations (Quels indicateurs utiliser)
- Définir la notion de « leadership »
- Circulaire de rentrée, formation continue et amélioration des résultats des élèves sur les fondamentaux

### SITUATION 1

Vous demandez, comme chaque année aux enseignants de votre école, qui assure l'intérim de direction si vous êtes absent. Aucun adjoint n'est volontaire.

### SITUATION 2

Les enseignantes de votre école ne sont pas d'accord sur le planning de travail des ATSEM.

Un enseignante estime que l'ATSEM n'est pas suffisamment présente dans sa classe, et une altercation a eu lieu entre elle et l'ATSEM.

### SITUATION 3

La gestion d'un élève à besoins éducatifs particuliers et troubles du comportement.

L'enseignante explose, l'équipe aussi.

### SITUATION 4

Un enseignant veut faire une sortie dans un parc d'attraction en fin d'année. Vous vous interrogez sur la plus value de cette sortie, qui est par ailleurs financée par les parents d'élèves.



- SITUATION 1

Vous demandez, comme chaque année aux enseignants de votre école, qui assure l'intérim de direction si vous êtes absent. Aucun adjoint n'est volontaire.

- SITUATION 1

Actions : expliciter les missions, rassurer, décider

Cadre: Continuité de service, fonctionnement de l'école, interlocuteur unique de l'école

Valeurs : fraternité

Outils : GSDD annexe 2

- SITUATION 2

Les enseignantes de votre école ne sont pas d'accord sur le planning de travail des ATSEM.

Un enseignante estime que l'ATSEM n'est pas suffisamment présente dans sa classe, et une altercation a eu lieu entre elle et l'ATSEM.

- SITUATION 2

Actions : rencontrer les personnels (Atsem avec un référent de la collectivité si besoin), revoir en CM les besoins en termes d'appui des Atsem

Cadre: rôle et missions des Atsem, cadre réglementaire du temps de travail des Atsem, responsabilité de la direction d'école sur l'organisation du travail des Atsem sur le temps scolaire

Valeurs : besoins des élèves, fraternité (esprit d'équipe)

Outils : cadre de travail des Atsem, annexe 2 GSDD

- SITUATION 3

La gestion d'un élève à besoins éducatifs particuliers et troubles du comportement.

L'enseignante explose, l'équipe aussi.

- SITUATION 3

Actions : alerter l'IEN sur la situation de l'école, de l'enseignant, piloter des actions de l'école en s'appuyant sur les acteurs concernés du Pôle ressource, la famille : CM Ebep de crise, (recenser les actions déjà réalisées, penser les actions prochaines); demander l'intervention du pôle ressource

Cadre: Loi 2005 Ecole inclusive (droit à une scolarité), besoins de l'élève, protection personnels

Valeurs : équité (élèves) : droit à une scolarité avec des aménagements, fraternité (école), protection (sécurité physique et affective)

Outils : Outils ASH <https://ash38.web.ac-grenoble.fr/> , protocole annexe 4 à 7 GSDD (dont le protocole En cas de crise grave)

- SITUATION 4

Un enseignant veut faire une sortie dans un parc d'attraction en fin d'année. Vous vous interrogez sur la plus value de cette sortie, qui est par ailleurs financée par les parents d'élèves.

- SITUATION 4

Actions : CM sur les sorties scolaires, l'intérêt pédagogique, questionner le lien avec le projet d'école, autorisation de la sortie scolaire soumise au directeur d'école, expliquer à l'association des parents et en conseil d'école comment sont décidées les sorties scolaires

Cadre: rôle de chaque acteur (enseignant, directeur, parents élus, associations partenaires de l'école)

Valeurs : apprentissage des élèves,

Outils : circulaire sur les sorties scolaires du 25 juillet 2024

<https://www.education.gouv.fr/bo/2024/Hebdo30/MENE2407159C>

# Conclusion

La responsabilité pédagogique du directeur, de la directrice dans la qualité du travail en équipe

Le directeur, la directrice **organise le travail en équipe** pour que soient assurés :

- **la continuité et la cohérence** des parcours scolaires,
- **l'inclusion** de tous les élèves,
- **l'accueil positif** des parents,
- un **traitement équitable** de tous les élèves

## La responsabilité pédagogique du directeur, de la directrice dans la répartition des classes

Le directeur, la directrice :

- veille au respect de l'**hétérogénéité** au sein de chaque classe
- observe une attention particulière aux **élèves avec PPS**
- attribue les niveaux de classes en fonction de **l'intérêt des élèves**
- **anticipe** l'accueil potentiel de nouveaux arrivants dans tous les niveaux de classe

# Les grandes priorités

- Veiller à la **cohérence des pratiques pédagogiques et éducatives** au sein de l'école
- Préparer et conduire **les réunions**, assurer **le suivi des décisions prises**
- Faire prévaloir **l'intérêt des élèves** dans la prise de décision
- Actualiser **les connaissances (socle, programmes, IO)**
- S'assurer des conditions nécessaires à la **progression et à l'évaluation des élèves**
- **Assure le suivi du parcours de tous les élèves de l'école** en prenant en compte les antécédents et leurs besoins particuliers

# PROGRAMME

- Actualités en lien avec la direction d'école : rôle pédagogique et autorité fonctionnelle
- Le pilotage pédagogique par les évaluations nationales : analyse et exploitations (Quels indicateurs utiliser)
- **Définir la notion de « leadership »**
- Circulaire de rentrée, formation continue et amélioration des résultats des élèves sur les fondamentaux
- Etudes de cas

# JEU DE DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

Trouvez le mot qui vous permet d'exploiter 100% de votre potentiel.

Le cumul des points de chaque lettre doit faire 100 points



# JEU DE DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

La lettre A vaut 1 point

La lettre B vaut 2 points

La lettre C vaut 3 points

....

La lettre Z vaut 26 points



# JEU DE DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

**MANAGEMENT = 93%**

**VALEURS = 98%**

**LEADERSHIP = 97%**

**COMPETENCE = 99%**

**ATTITUDE = 100%**

# MANAGEMENT OU LEADERSHIP

Le pilotage de votre école nécessite un subtil et habile mélange entre management et leadership:

Cela signifie qu'un bon manager n'est pas forcément un bon leader, et inversement  
*« Le manager pilote les énergies et le leader crée les synergies »*

# Mon bilan

- Quelque chose de nouveau
- Quelque chose que je vais continuer
- Quelque chose que j'abandonne
- Quelque chose que je partage avec mon équipe